

İTÜ LİSANSÜSTÜ EN BAŞARILI TEZ ÖDÜLLERİ YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1- İstanbul Teknik Üniversitesi (İTÜ) Enstitüleri bünyesinde hazırlanacak olan lisansüstü tezlerin ülkemize olan bilimsel, teknolojik, sosyal ve kültürel katkılarını sürekli üst seviyelerde tutmak için, rekabeti artırıcı ve kaliteye teşvik edici bir yol izlenmesi gerekmektedir. Bu yönerge, amaca hizmet edeceği düşünülen en iyi lisansüstü tezlere verilecek ödüllerin başvuru ve değerlendirme süreçlerini şeffaf ve adil bir biçimde yönetmek için hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 2- Bu yönerge, İstanbul Teknik Üniversitesi Enstitüleri bünyesinde ilgili dönem içerisinde hazırlanan Doktora ve sanatta yeterlik tezlerinin ödüle başvuru, başvuru değerlendirme ve başarılı olanların ödüllendirilmesi süreçlerine ilişkin yöntem ve esasları kapsar.

Tanımlar ve Kısaltmalar

Madde 3- Bu yönergede geçen;

- Üniversite; İstanbul Teknik Üniversitesini,
- Enstitü; İstanbul Teknik Üniversitesi bünyesindeki Enstitüleri
- Tez; Doktora veya Sanatta Yeterlik Tezi Çalışmasını ifade eder.

Temel İlkeler

Madde 4-Ödül, lisansüstü öğrencilerine kalite bilinci kazandırma, bilimsel araştırma sürecinde sürekli geliştirme ve iyileştirme, verimliliği artırma, rekabet ortamı oluşturma, araştırmaların kalitesini ulusal ve uluslararası en saygın üniversitelerin seviyesinde tutma ve benzeri akademik hedeflerinin gerçekleştirilmesine yöneliktir. Bu çerçevede hazırlanan tez, en başarılı tez ödülüne aday gösterilebilir.

Ödüller

Madde 5- Ödüller "En başarılı tez ödülü" olarak verilir. Ödüllerin enstitüler arasında nasıl dağıtılacağı ve verileceği, İTÜ Rektörlüğü koordinatörlüğünde oluşturulacak komisyon tarafından, başvuru takvim yılı içinde enstitülerden mezun olan öğrenciler oranına göre karar verilir. Ödül olarak, Üniversite Yönetim Kurulunun belirlediği miktarda para ödülü ve plaket verilir. Ödüllerin niteliği her yıl başvuru sürecinden önce duyurulur. Plaket hem öğrenci hem de danışman öğretim üyesine verilirken, para ödülü tezi hazırlayan öğrenciye verilir.

Başvuru süreci

Madde 6- Ödül başvuruları her yıl Ocak ayı içerisinde alınır. Başvuru için,

- a) Madde 4' te belirtilen temel ilkeler doğrultusunda öğrenci ve danışmanının beraber hazırlayacakları bir dosya ile ilgili Enstitüye bizzat başvuru yapılır. Dosya içeriği EK 1' de belirtilmiştir.
- b) Aday gösterilen tezin bir önceki takvim yılı (1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında) içerisinde tamamlanmış ve enstitüden unvan alınmış olması gerekir.
- c) Her tezin yalnızca bir başvuru hakkı mevcuttur ve bu başvuru hakkı yukarıda (b) maddesinde belirtilen zamanda kullanılmadığı takdirde geçerliliğini yitirmiş olur.

Başvuruların Değerlendirilmesi

Madde 7-Enstitüye yapılan başvurular, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenen 3 kişilik jüriye gönderilir. Jüri raporları, Enstitü Yönetim Kurulları tarafından disiplinlere göre oluşturulacak Alt Komisyonlar tarafından değerlendirilir. Temel alanlara bağlı olarak birden fazla alt komisyon kurulabilir. Jüri raporları, Alt Komisyon tarafından değerlendirilir ve Enstitü Yönetim Kurulu'na sunulur. Enstitü Yönetim Kurulu, o yıl için verilecek en başarılı tez ödülünü alanları belirler ve onay için Üniversite Yönetim Kuruluna sunar. En başarılı tez ödülleri Üniversite Yönetim Kurulu kararı sonrasında kesinleşir.

Değerlendirme Kriterleri

Madde 8-En iyi tez ödülü başvuruları, Alt komisyonlar tarafından aşağıdaki temel ölçütler referans alınarak puanlanır ve sıralı liste haline getirilir. Başvuruları değerlendirmesinde esas alınacak ölçütler şunlardır:

- a) Çalışılan konunun orijinallik derecesi
- b) Başvuru yapılan alana etkisi
- c) Sağlayacağı yaygın etki
- d) Tezden elde edilen yayınlar
- e) Tezin veya tezden çıkan yayınların aldığı ödüller
- f) Tez çalışması ile ilgili patentler/faydalı modeller
- g) Tezin dahil olduğu projeler
- h) Tezin basım ve sunuş kalitesi

Görev ve Sorumluluklar

Madde 9- Enstitülerin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Başvuru döneminin ilgili birimlere ve öğrencilere duyurulması
- b) Başvuru belgelerinin kabulü
- c) Jüri üyelerinin belirlenmesi
- d) Alt komisyonların kurulması
- e) Alt komisyonlardan gelecek raporun incelenip ödül kazananların kesin listesinin oluşturulması
- f) Alınan kararların onay için Üniversite Yönetim Kuruluna sunulması
- g) Diğer sekreteryaya hizmetleri
- h) Değerlendirme sürecinin şeffaflığı, adil ve güvenilirliğinin sağlanması.

Sonuçların Açıklanması

Madde 10- Ödül alan tezler, her yıl İTÜ Günü törenleri başlangıcında Üniversite internet sayfasından duyurulur.

Ödül Töreni

Madde 11- Ödül kazananlara ödülleri, Üniversitenin Lisansüstü Mezuniyet Töreninde verilir.

EK 1:

Ödül başvuru dosyasında sırasıyla istenen belgeler:

1. En Başarılı Tez Ödülü Başvuru Formu (Eksiksiz doldurulmalıdır.)
2. “En Başarılı Tez Ödülü” başvuru gerekçeleri (danışman ve öğrenci tarafından yazılmalı ve imzalanmalıdır)
3. Tez savunma sınav tutanağı
4. Tezin kabul edildiğine dair Enstitü Yönetim Kurulu kararı
5. Tezin bir kopyası
6. Tezden türetilen yayınların listesi
 - a) Listedeki yayın gruplaması; SCI, SSCI, AHCI yayınlar, diğer uluslararası dergilerdeki yayınlar, ulusal hakemli dergilerdeki yayınlar, uluslararası konferans bildirileri, ulusal konferans bildirileri, patent, faydalı model vb. şeklinde olmalıdır.
 - b) Listede her bir yayının yazarları, yayının adı, yayınlandığı konferans/dergi ismi, yayınlandığı yıl, varsa doi numarası, başvurunun gerçekleştirildiği yıla ait derginin etki faktörü belirtilmelidir.
7. Tezden türetilmiş yayınların birer kopyası.

İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EN BAŞARILI TEZ ÖDÜLÜ BAŞVURU FORMU

A. Adayın Adı Soyadı :
Adayın Numarası :
Mezun Olduğu Programın Adı :
Bağlı Olduğu Enstitünün Adı :
Mezuniyet Tarihi :

B. Tezin İsmi :
Tezin Savunulduğu Tarih :
Tez Danışmanın Ünvanı/Adı-Soyadı :
Eşdanışmanın Ünvanı/Adı-Soyadı :

C. Başvuru alanı: Temel Bilimler Mühendislik Mimarlık Sosyal Bilimler

D. Başvuruya eklenen belgeler
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

E. Beyan ettiğim yukarıda bilgiler ile ekteki belgeler doğrudur. Beyanlarımda bir yanlışlık, eksiklik veya aykırılık olması durumunda ödülün geri alınmasını şimdiden kabul ediyorum.

Başvuran adayın imzası:

Başvuru tarihi:

Dikkat edilmesi gereken hususlar: 1. Ödül başvuruları her yıl Ocak ayı içerisinde alınır. İlgili enstitü başvuru tarihlerinde değişiklik yapma hakkına sahiptir.
2. Aday gösterilen tezin bir önceki takvim yılı (1 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında) içerisinde tamamlanmış ve adayın enstitüden unvan almış olması gerekir.
3. Her tezin yalnızca bir başvuru hakkı mevcuttur ve bu başvuru hakkı 1. maddede belirtilen zaman diliminde kullanılmadığı takdirde geçerliliğini yitirmiş olur.
4. Para ödülünün miktarı her yıl başvuru sürecinden önce üniversite ve ilgili enstitü internet sayfalarında duyurulur.